**ДОГОВОР**

**о создании структурного подразделения**

**образовательной организации ООО «НТК «Молочная индустрия»**

,

г. Москва "01" декабря 2016 г.

 Общество с ограниченной ответственностью «Научно-технический комитет «Молочная индустрия» (ООО «НТК «Молочная индустрия»), именуемая в дальнейшем "Организация", в лице Генерального директора Емельяненко Александра Филипповича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Директор Структурного подразделения «Курсы по дополнительному образованию для сотрудников молочной отрасли (КДОСМО)» Абросимова Светлана Всеволодовна, именуемое в дальнейшем "Подразделение", с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Организация поручает, а Подразделение берёт на себя обязательство по организации дополнительного обучения работников молочной отрасли согласно Лицензии серия 77ЛО1 № 0006664 и Учебных программ.

1.2. Местом работы по настоящему договору является образовательная организация, расположенная по адресу: 121025 г. Москва, ул. Новый Арбат дом 36/9.

1.3. Подразделение «Курсы по дополнительному образованию Работников молочной отрасли (КДОРМО)» образовано по Приказу № О/1 от 14.02.2014 г.

1.4. Учредителем Подразделения является Образовательная организация «Научно-технический комитет «Молочная индустрия» (ООО «НТК «Молочная индустрия»).

 1.5. Место нахождения ООО «НТК «Молочная индустрия»: 109028 г. Москва ул. Солянка дом 13/3 стр. 1.

1.6. Подразделение не является юридическим лицом

1.7. Подразделение имеет право от имени Организации по выданной Директору Подразделения доверенности заключать договоры.

1.8. Подразделение имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования, а также право выдавать Сертификат о дополнительном образовании направлениям профессионального образования, которые определены свидетельством о государственной аккредитации.

1.9. Деятельность Подразделения по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.10. В своей деятельности Подразделение руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, органов государственной власти и Законодательного собрания Московской области, Городской Думы г. Москвы, и настоящим Договором.

1.11. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся в Подразделении.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах различного уровня квалификации;

2.3. Дополнительная подготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

2.4. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.5. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

**3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ**

3.1. Приём на обучение осуществляется согласно «Правилам приема» лиц для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема в образовательные учреждения соответствующих типов и видов, установленному соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

3.2. Подразделение объявляет прием для обучения граждан по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.3. При приеме гражданина на обучение в Подразделение Директор обязан ознакомить его с настоящим Договором и лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Организация обязуется:

– обеспечить Подразделение всей необходимой документацией и информацией, необходимой для организации обучения согласно данного Договора;

– обеспечить Подразделение учебно-материальной базой, необходимой для организации обучения;

– обеспечить оплату услуг сторонних организаций, оказанных Подразделению по договорам, заключенным Директором Подразделения для обеспечения учебного процесса;

– обеспечить закупку необходимых материальных средств по договорам, заключенным Директором Подразделения для обеспечения учебного процесса;

- своевременно и полностью выплачивать заработную плату и другие выплаты работникам подразделения по представленным Директором Подразделения документам;

- на произведённые выплаты работникам своевременно оплачивать социальные платежи в бюджет и социальные фонды;

4.2. Подразделение обязуется:

– организовать обучение в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

– своевременно отчитываться перед Организацией согласно действующего законодательства;

– соблюдать строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной от Заказчика в связи с исполнением Договора;

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу «01» декабря 2016 г. и действует до «01» декабря 2017 г.

5.2. Договор автоматически продлевается на каждый следующий год, в случае если ни одна из сторон за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты его расторжения письменно не заявит о желании его расторгнуть

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае письменного уведомления другой стороны в течении 10 (Десяти) дней с момента уведомления.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

5.5. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

5.6. Условия Договора являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам. Ни одна из сторон не будет без согласования с другой стороной передавать третьим лицам информацию относительно действительных условий или порядка и хода исполнения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7. Если в какое–либо время одно из оговоренных в настоящем Договоре положений становится незаконным либо не имеющим силы согласно действующему законодательству Российской Федерации, это не делает незаконными или не имеющим силы другие положения настоящего Договора.

5.8. Во всем, что прямо не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.9. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой стороне.

**6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Структурное подразделение «Курсы по дополнительному образованию Работников молочной отрасли (КДОРМО)»**

**Директор**

**С.В. Абросимова**

«01» декабря 2016 г.

**Организация:**

**ООО НТК «Молочная индустрия»**

Юридический адрес: 121205 ,г. Москва, ул. Солянка, д. 13/3 стр. 1

ИНН/КПП 7705910611/770901001

Р/сч. 40702810800170001672 в ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) Г. МОСКВА, к/с 30101810145250000411 БИК 044525411

**Генеральный директор**

 **Емельяненко А.Ф.**

«01» декабря 2016 г.